

Приложение №1
к Приказу №04 от 27.06.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»



Басин А.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Учебном центре общества с ограниченной ответственностью «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» (далее - Положение) распространяется на деятельность образовательного направления в обществе с ограниченной ответственностью «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» (далее – Учебный центр ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»).

1.2. Учебный центр ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 № 14-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.3. Учебный центр ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и нормативными документами Российской Федерации, методическими материалами по образовательной деятельности, уставом ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», приказами и другими внутренними документами ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», а также настоящим Положением.

1.4. Непосредственное руководство Учебным центром ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» осуществляет генеральный директор ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

1.5. Настоящее Положение определяет цель, задачи образовательной деятельности ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», устанавливает условия и порядок реализации дополнительных профессиональных программ.

1.6. Положение обязательно для применения всеми работниками Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», используется как для внешних, так и для внутренних целей, не содержит конфиденциальных сведений.

1.7. Положение подлежит пересмотру при вступлении в силу новых нормативных правовых актов, требующих внесения принципиальных изменений, а также при изменении юридического статуса, целей и задач деятельности ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

1.8. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения, что доводится до сведения работников под подпись.

2. Цели, задачи, виды деятельности

2.1. Цели Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»:

2.1.1. Разработка, актуализация и реализация программ дополнительного профессионального образования, с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда.

2.1.2. Развитие и прогресс в области обучения, подготовки и повышения квалификации персонала.

2.1.3. Повышение престижа и статуса инженерной специальности в духе традиций и с привлечением новых технологий.

2.1.4. Передача опыта и знаний доступными и эффективными способами.

2.1.5. Поддержка клиента на пути развития, карьерного роста и повышения самооценки.

2.1.6. Формирование имиджа ответственного и доброжелательного партнера.

2.2. Задачи Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»:

2.2.1. Содействие клиенту в сфере обеспечения, повышения эффективности и мотивации персонала.

2.2.2. Поддержка клиента в вопросах непрерывного развития персонала на основе компетентностного подхода.

2.2.3. Изучение и внедрение передовых практик в сфере обучения, подготовки и развития работников клиента. Предложение новых подходов в сфере обучения и поддержания уровня профессиональных компетенций персонала.

2.3. Осуществление деятельности на принципах безопасности жизни и здоровья, приоритета индивидуальных интересов, личностного развития и самореализации в сочетании с соблюдением социальных норм и правил, гуманного характера, конфиденциальности, разрешения личных проблем и конфликтов.

2.3.1. Развитие собственной корпоративной культуры и среды.

3. Основные виды деятельности и функции

Учебный центр ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные виды деятельности и функции:

3.1. Организация процесса обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

3.2. Формирование модели и практических механизмов непрерывного профессионального образования, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.3. Реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование и лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. Реализация программ обучения: по пожарной безопасности; по предаттестационной подготовке руководителей и специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору; в области гражданской обороны; в области экологической безопасности; в области строительной безопасности.

3.5. Разработка учебных планов и программ, календарных тематических планов, методических материалов и учебных пособий.

3.6. Разработка, оформление и выпуск учебно-методической литературы, наглядных пособий.

3.7. Организация и проведение научно-методической работы по направлениям деятельности ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

3.8. Организация и проведение научных и обучающих семинаров, конференций и тренингов.

3.9. Осуществление деловых контактов с учебными заведениями, квалифицированными специалистами с целью обмена опытом работы, реализации учебных

программ, повышения квалификации специалистов и проведения стажировок.

3.10. Оказание консультационных услуг по направлениям деятельности ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

3.11. Рекламно-издательская деятельность по направлениям деятельности ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

3.12. Оказание поисково-информационных услуг, проведение научно-технических исследований, экспертиз, осуществление научно-производственной и опытной деятельности по направлениям деятельности ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

3.13. Удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.14. Осуществление иных видов деятельности и функций, не запрещенных законодательством и соответствующих целям, для достижения которых создано Общество.

4. Права и обязанности Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»

4.1. Учебный центр ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» имеет право:

- вести прием, зачисление и отчисление обучающихся;
- разрабатывать и утверждать образовательные программы;
- определять формы и технологии обучения, устанавливать виды промежуточного и итогового контроля знаний;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- совместно с другими организациями образовывать союзы и ассоциации, реализовывать программы обучения по сетевой форме;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с уставными целями и задачами ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

4.2. Учебный центр ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» обязан:

- обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- обеспечить безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников организации, оказывающей образовательные услуги;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», а также нормы, предусмотренные уставом и нормативными документами ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», приказами, указаниями и распоряжениями генерального директора ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», настоящим Положением.

5. Организационный дизайн Учебного центра ООО «УЦ

ПРОФАТОМЭНЕРГО». Требования к педагогическим работникам. Права и обязанности работников Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»

5.1. Организационный дизайн Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» определяется с учетом задач, возложенных на него, и утверждается генеральным директором. Организационный дизайн (структура) Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» представлен персоналом, определяющим тактику и стратегию деятельности, определяющим и реализующим основные задачи на определенные периоды, ведущим и развивающим клиентскую базу, разрабатывающим и реализующим обучающие программы, осуществляющим мониторинг нормативно-правовой базы, организующим и осуществляющим процесс обучения, продвигающим ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» на рынке образовательных услуг, генерирующим идеи и перспективные планы дальнейшей работы ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

Распределение обязанностей между работниками осуществляется генеральным директором и закрепляется в должностных инструкциях.

5.2. Квалификационные требования, предъявляемые к педагогическим работникам Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и иными нормативными правовыми актами (квалификационными справочниками и профессиональными стандартами).

5.2.1 Квалификационные требования, предъявляемые к работникам Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», определяются действующими квалификационными справочниками, профессиональными стандартами и должностными инструкциями.

5.3. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных нормативными документами, но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

5.4. К педагогической деятельности в Учебном центре ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» не допускаются лица, определенные статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5. Права и обязанности работников Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

6. Материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение деятельности Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

6.1. Материально-техническое обеспечение деятельности Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» достигается за счет:

— наличия у ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» на праве собственности или иных законных основаниях помещений, предназначенных для ведения лекционных и практических занятий, для хранения фонда нормативно-технических и учебно-методических материалов и

архивов, для работы сотрудников Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»;

- наличия стендов, макетов, плакатов, образцов оборудования для проведения теоретических и практических занятий;
- наличия персональных компьютеров, проекторов, сканеров, принтеров, интерактивных досок и другой орг. техники;
- обеспечения необходимых условий для труда и охраны здоровья слушателей и работников Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение деятельности Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» достигается за счет:

- наличия учебников и учебных пособий, учебно-методических, нормативно-технических, справочных и иных материалов как на бумажных, так и на электронных носителях;
- разработки и утверждения учебно-методических комплексов, включающих в себя учебные планы и программы обучения, календарно-тематические планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты;
- обеспечения ведения официального сайта ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения непрерывной работы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» образовательного портала Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», наполнения образовательного портала новыми учебно-методическими материалами и актуализации размещенных учебно-методических материалов.

7. Основания и порядок приема, зачисления и отчисления обучающихся Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»

7.1. Прием слушателей в Учебный центр ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» осуществляется на основании заявки слушателя – работодателя - юридического лица независимо от организационно-правовой формы, или работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, направляющего работника на обучение, или физического лица.

7.2. Допуск лиц к освоению образовательных программ и порядок их освоения:

- обучения мерам пожарной безопасности работников организаций определяется Приказом МЧС РФ от 18.11.2021 № 806 «Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»;
- повышения квалификации руководителей и специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору определяется Постановлением Правительства РФ от 25.10.2019 № 1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики» и Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 13.04.2020

№ 155 «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ в области промышленной безопасности»;

- обучения лиц, допущенных к обращению с отходами I - IV класса опасности определяется Приказом МПР России от 18.12.2002 № 868 «Об организации профессиональной подготовки на право работы с опасными отходами»;

- обучения по вопросам охраны труда работников организаций определяется Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда (Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464), и ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения;

- обучения в области гражданской обороны определяется Положением об организации обучения населения в области гражданской обороны (Постановление Правительства РФ от 02.11.2000 N 841), Положением о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденным Правительством РФ от 18.09.2020 № 1485, Приказом МЧС РФ от 24.04.2020 № 262 «Об утверждении Перечня должностных лиц, проходящих обучение соответственно по дополнительным профессиональным программам и программам курсового обучения в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно- методических центрах, а также на курсах гражданской обороны» и Рекомендациями по организации и проведению курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций МЧС России от 02.12.2015 № 2-4-87-46-11;

7.3. К освоению дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки – допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

7.4. Слушатели при приеме в Учебный центр ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» должны представить следующие документы:

- заявку на обучение по установленной форме;
- согласие на обработку персональных данных слушателя;
- сведения об уровне образования слушателя;
- паспортные данные;
- медицинскую справку (если предусмотрена программой обучения);
- данные СНИЛС;
- иные документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и программами обучения.

7.5. Прием заявок на обучение осуществляется в течение всего календарного года.

7.6. Вступительные испытания при приеме не предусмотрены.

7.7. Зачисление слушателей оформляется приказом генерального директора.

7.8. Основания отчисления слушателей:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по инициативе слушателя или работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, а также работодателя - юридического лица независимо от организационно-правовой формы, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания: в случае невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению программы обучения и учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в организацию, оказывающую образовательные услуги;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», в том числе в случае ликвидации ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»;
- нарушение условий договора между слушателем и ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО»;
- нарушение правил внутреннего распорядка ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

7.9. По окончании обучения, слушатели проходят итоговую аттестацию (если аттестация предусмотрена программой обучения). Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ установленной нормативными документами ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» формы.

7.10. Отчисление обучающегося оформляется приказом генерального директора ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

7.11. Под переводом слушателя в настоящем Положении понимается перевод слушателя с одной дополнительной образовательной программы на другую дополнительную образовательную программу или перевод обучающегося в другую образовательную организацию, перевод обучающегося из другой образовательной организации в ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

7.12. Перевод обучающегося осуществляется приказом генерального директора ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» на основании личного заявления слушателя или его законного представителя.

7.13. В случае если при переводе выявлена необходимость ликвидации разницы в учебных планах, в приказе о переводе должна содержаться запись об установлении сроков сдачи экзаменов и (или) зачетов.

7.14. Для ликвидации разницы в учебных планах обучающемуся выдается утвержденный индивидуальный график ликвидации разницы.

7.15. При переводе с одной дополнительной образовательной программы на другую дополнительную образовательную программу к договору об оказании платных образовательных услуг заключаются дополнительное соглашение на новых условиях и с изменением стоимости обучения.

7.16. В случае перевода на обучение по программе с меньшей стоимостью ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» производит возврат денежных средств в размере разницы в стоимости.

7.17. В случае перевода на обучение по программе с большей стоимостью слушатель

обязан доплатить разницу в стоимости обучения между образовательными программами.

7.18. При переводе слушателя в другую образовательную организацию, договор об оказании платных образовательных услуг расторгается с даты перевода, указанной в приказе об отчислении обучающегося в связи с переводом. Денежные средства, внесенные за образовательные услуги в объеме фактических расходов, в случае перевода слушателя в другую образовательную организацию возврату не подлежат. Плата за перевод не взимается.

7.19. Под восстановлением в настоящем Положении понимается возобновление обучения ранее отчисленного слушателя по направлениям обучения при наличии вакантных мест в рамках одной образовательной программы.

7.20. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в Учебном центре ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», является возможность успешного продолжения ими обучения.

7.21. Слушатель, отчисленный по неуважительным причинам, имеет право на восстановление в течение одного года при следующих условиях:

- оплата стоимости платных образовательных услуг в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг;
- прохождение промежуточной аттестации в той части программы, которая была освоена слушателем ранее.

7.22. Восстановление осуществляется приказом генерального директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося или его законного представителя.

7.23. При восстановлении в число слушателей засчитываются результаты промежуточной аттестации.

7.24. Если на момент восстановления слушателя учебный план программы изменился, и в результате возникла разница между дисциплинами, изученными ранее и подлежащими изучению по новому плану, слушатель обязан пройти обучение по новым дисциплинам и сдать по ним промежуточную аттестацию.

7.25. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, заключаются дополнительные соглашения к договорам об оказании платных образовательных услуг на новых условиях и с учетом индексации стоимости обучения.

7.26. В восстановлении может быть, отказано следующим лицам:

- отчисленным за грубое нарушение правил внутреннего распорядка;
- лицам, по оплате за обучение которых имеется задолженность.

7.27. Плата за восстановление не взимается.

8. Организация и ведение образовательного процесса

8.1. Образовательный процесс в Учебном центре ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» организуется и ведется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и иных нормативных правовых актов в сфере образования.

8.2. Образовательный процесс регламентируется организационно - распорядительными документами ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО», учебными планами,

программами обучения и расписаниями занятий.

8.3. Учебный центр ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» реализует образовательные программы самостоятельно.

8.4. При реализации образовательных программ Учебным центром ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

8.5. Реализация дополнительных образовательных программ ведется на русском языке.

8.6. В Учебном центре ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, консультации, мастер-классы, семинары, практические занятия, самостоятельные работы, научно-исследовательские работы, практика, курсовое проектирование (курсовые работы), производственное обучение, производственная практика, а также выполнение квалификационных работ.

8.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Между аудиторными занятиями устанавливается перемена продолжительностью не менее 10 минут. Ежедневная аудиторная нагрузка не может превышать 8 часов, еженедельная – 54 часов, ежемесячная – 216 часов.

8.8. Процесс обучения реализуется в следующих формах:

- Очная. Предусматривает непосредственное взаимодействие обучающихся и преподавателей в ходе проведения учебных занятий.

- Очно-заочная, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. Предусматривает как непосредственное, так и опосредованное взаимодействие обучающихся, преподавателей и работников ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

- Заочная, исключительно с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. Предполагает опосредованное взаимодействие обучающихся, преподавателей и работников ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

Для опосредованного взаимодействия используются различные средства коммуникации: почта, электронная почта, видео-лекции, видеоконференции, образовательный портал Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» в информационно-коммуникационной сети Интернет.

8.9. В соответствии с учебными планами и программами устанавливаются следующие виды контроля знаний:

- Промежуточная аттестация. Предназначена для определения результатов изучения обучающимся части программы, модуля. Проводится в форме устного зачета, письменного зачета, зачета в форме тестирования, в том числе с применением автоматических средств оценивания знаний.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются преподавателем или автоматически, при использовании тестовых инструментов электронных средств обучения.

Результаты промежуточной аттестации не фиксируются.

- Итоговая аттестация. Предназначена для комплексной проверки результатов освоения программы по завершению ее изучения. Проводится в форме устного, письменного экзамена или в форме тестирования, в том числе с применением автоматических средств оценивания знаний.

Результаты итоговой аттестации оцениваются преподавателем, комиссией или

автоматически, при использовании тестовых инструментов электронных средств обучения.

Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе заседания постояннодействующей аттестационной комиссии.

8.10. Состав комиссий, проводящих итоговый контроль знаний, формируется в соответствии с приказом генерального директора ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».

8.11. Учебный центр ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, установленном приказом генерального директора.

9. Управление.

9.1. Управление Учебным центром ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО» осуществляет на основании Устава генеральный директор ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО». Он несет ответственность за финансовую, плановую и трудовую дисциплину в организации в соответствии с правами и обязанностями слушателей и работников, определяемыми Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2. Обязанности:

Организационная работа.

- Оперативное доведение до сведения работников и слушателей инструктивных документов, приказов и распоряжений ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».
- Подготовка проектов приказов по деятельности учебного центра.
- Подготовка документов по переводу, восстановлению, отчислению, решению вопросов о повторном обучении.
- Контроль выполнения условий договоров об оказании платных образовательных услуг.

Учебная работа.

- Организация и непосредственное руководство учебной работой в ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».
- Организация учета успеваемости и посещаемости слушателей.
- Участие в подготовке учебных материалов.
- Организация заполнения журналов учебных занятий Учебного центра ООО «УЦ ПРОФАТОМЭНЕРГО».
- Организация допуска слушателей к итоговой аттестации.
- Формирование и обновление фонда оценочных средств.

9.3. Права:

- Посещать все теоретические и практические занятия.
 - Участвовать во всех формах контроля учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
-